

**OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ  
ZDROWOTNYCH z dnia 29.12.2020 r.**

**SZPITAL CHORÓB PŁUC W SIEWIERZU SP. Z O. O.  
(Zamawiający)**

na podstawie art.26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2020.295 z późn.zm.) oraz art. 146 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Tekst jednolity Dz. U. 2020.1398 z późn. zm.).

**ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na udzielanie świadczeń  
zdrowotnych w zakresie pełnienia przez lekarzy dyżurów lekarskich  
w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc**

**w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o.  
ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, 42 – 470 Siewierz**

Informacje o warunkach postępowania konkursowego zawarto w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz w Regulaminie Konkursu Ofert dostępnych na stronie internetowej [www.szpital-siewierz.pl/](http://www.szpital-siewierz.pl/)

1. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia gruźlicy i chorób płuc w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o.
2. Czas trwania umowy: 05.01.2021 r. – 30.06.2021 r.
3. Oferty należy składać, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach i oznaczonych zgodnie z wzorem wskazanym w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”, określonych przez Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o. z dopiskiem „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia przez lekarzy dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc.*”

4. Miejsce składania ofert: Sekretariat Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o., ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, 42-470 Siewierz, w godzinach od 07.30 do 14.30.
5. Termin składania ofert upływa dnia **04.01.2021 r. do godz. 12.00**. Oferta przesłana pocztą będzie potraktowana jako złożona w terminie, jeżeli data stempla pocztowego (data nadania) nie jest późniejsza niż termin składania ofert i wpłynie do siedziby Zamawiającego najpóźniej przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.01.2021 r. o godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego.
7. Termin rozstrzygnięcia konkursu **04.01.2021 r.**
8. Ogłoszenie wyników konkursu ofert nastąpi niezwłocznie i zostanie zamieszczone na stronie internetowej [www.szpital-siewierz.pl/](http://www.szpital-siewierz.pl/) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert bez podania przyczyny.
10. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Regulaminie Konkursu Ofert.
11. Oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Szpital Chorób Płuc  
w Siewierzu Sp. z o. o.  
Prezes Zarządu  
Robert Dedorko

8

## UMOWA KONTRAKTOWA Nr

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

1. **Szpitałem Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.**, 42-470 Siewierz, ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, NIP: 6252450036 w imieniu którego występuje ..... – Prezes Zarządu Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o., zwany w dalszej części umowy „Szpitalem”;

a

2. ...., ul. ...., prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą ..... REGON ....., NIP ....., posiadającą wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr ....., zwanej w dalszej części umowy „Przyjmujący Zamówienie”.

Umowa jest następstwem przyjęcia oferty w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego na świadczenia zdrowotne w zakresie pełnienia przez lekarzy dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.

Podstawę prawną zawarcia niniejszej umowy stanowi w szczególności:

- art. 26 i 27 Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. ( Tekst jednolity Dz.U.2020.295 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą ( Dz. U.2011, nr 293 poz.1729);
- Rozporządzenie ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy niebędącego podmiotem wykonującym działalność leczniczą, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej ( Dz.U.2011, nr 293, poz.1728);
- Kodeks cywilny
- Inne przepisy obowiązujące w zakładach opieki zdrowotnej.

### § 1

1. Szpital zleca Przyjmującemu Zamówienie, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje zlecenie obejmujące udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia przez Przyjmującego Zamówienie dyżurów lekarskich w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o..
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o .o., 42-470 Siewierz, ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21.
3. Świadczenia zdrowotne udzielane będą w dni powszednie oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne zgodnie z planem Oddziału.
4. Godziny udzielania świadczeń:
  - poza ordynacją oddziału - w dni powszednie oraz w soboty, niedziele i święta zgodnie z ustalonym harmonogramem dyżurów zatwierdzonym przez Kierownika Oddziału.
5. Szczegółowe zadania i uprawnienia Przyjmującego Zamówienie określone są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonania zlecenia objętego umową zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi.
7. Odstąpienie od świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy może nastąpić wyłącznie z ważnych i uzasadnionych powodów tylko za uprzednią pisemną zgodą Szpitala.

8. W przypadku braku zgody Szpitala i nie wykonywania czynności będących przedmiotem umowy naliczona zostanie Przyjmującemu Zamówienie kara umowna w wysokości trzykrotnej stawki godzinowej, za niewykonanie każdego pojedynczego świadczenia zdrowotnego.
9. Niezależnie od kar umownych wskazanych w Umowie, Szpital może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody rzeczywistej w tym utraconych korzyści.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po rozwiązaniu Umowy na skutek odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron.
11. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie z faktury wysokości naliczonych kar umownych.
12. Nie stanowi naruszenia warunków umowy nieudzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy przez Przyjmującego Zamówienie w przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń spowodowanych chorobą udokumentowaną zaświadczeniem lekarskim.
13. W przypadku nieobecności (choroba, wypadek losowy) Przyjmujący Zamówienie zawiadamia niezwłocznie Szpital o zamiarze wyznaczenia zastępcy lub zamiarze realizacji umowy w innym dniu tygodnia. Zastępstwo może być wykonane przez innego lekarza uprawnionego do wykonywania świadczeń zdrowotnych związanego umową ze Szpitalem.
14. Osoba zastępująca musi posiadać kwalifikacje odpowiadające kwalifikacjom wymaganym przy świadczeniu tego rodzaju usług.
15. Szpital może zwolnić Przyjmującego Zamówienie z konieczności zagwarantowania zastępcy.
16. Przyjmujący Zamówienie wykonywać będzie zlecenie samodzielnie, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa Szpitala.

## § 2

1. Przy wykonywaniu zadań objętych przedmiotem niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przestrzegania przepisów zarówno wewnętrznych obowiązujących w Szpitalu, jak i ogólnych przepisów prawnych.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala przez Przyjmującego Zamówienie, będących przedmiotem niniejszej umowy powinno być zgodne z wymogami wiedzy i umiejętnościami lekarskimi oraz z poszanowaniem praw pacjenta.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Szpital o każdym przypadku utraty prawa do wykonywania świadczeń, które stanowią przedmiot niniejszej umowy.

## § 3

1. Obowiązki wynikające z niniejszej umowy będą realizowane w siedzibie Szpitala, który zapewnia do tego celu odpowiednie środki i aparaturę medyczną.
2. Środki udostępnione przez Szpital nie mogą być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.

## § 4

1. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową będą wykonywane przez Przyjmującego Zamówienie zgodnie z potrzebami Oddziału w liczbie ..... dyżurów lekarskich miesięcznie.
2. Harmonogramy udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową będą ustalane z osobą koordynującą świadczenia zdrowotne w Oddziale Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o., w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Przyjmujący Zamówienie będzie wykonywał świadczenie zgodnie z planem pracy Oddziału .
3. Ewentualne zmiany w harmonogramie uzgadniane są z osobą koordynującą świadczenia zdrowotne w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc, w wyjątkowych przypadkach przed rozpoczęciem pojedynczego zlecenia.

## § 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny i porządku obowiązującego w Szpitalu.
2. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za sprawdzenie przed użyciem sprawności i przydatności sprzętu i aparatury medycznej używanej przy realizacji umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za nieprawidłowe użycie lub umyślne uszkodzenie sprzętu, aparatury medycznej, niewłaściwego wykorzystywania środków medycznych.
4. Szpital zobowiązuje się pokryć koszty postępowania po ekspozycyjnego w przypadku ekspozycji zawodowej, podczas udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p. poż. obowiązujących w Szpitalu oraz uczestniczyć na swój koszt w szkoleniach i kursach z tego zakresu organizowanych przez Szpital bądź w dowolnej placówce przeprowadzającej szkolenia z zakresu przepisów BHP i p. poż. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do okazania aktualnego zaświadczenia o odbytym szkoleniu.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedstawić aktualne orzeczenie lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy.

## § 6

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielenia świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.

## § 7

Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzanej przez Szpital oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej umowy zarówno pod względem organizacyjnym jak i medycznym.

## § 8

Strony ustalają wynagrodzenie za świadczenia objęte niniejszą umową w wysokości:

- cena jednostkowa brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń w zakresie leczenia gruźlicy i chorób płuc poza ordynacją oddziału ..... brutto,  
słownie: .....

Przyjmujący Zamówienie składa Szpitalowi fakturę za wykonanie świadczeń zdrowotnych w terminie 5 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego wraz z zestawieniem godzinowym i zakresem prac, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej umowy.

1. Należność zostanie wypłacona w terminie 10 dni od daty otrzymania przez Szpital prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury za miesiąc poprzedni na konto Przyjmującego Zamówienie Nr .....oraz po przedłożeniu przez Przyjmującego Zamówienie i zaakceptowaniu przez Szpital miesięcznego zestawienia zawierającego zestawienia prac i godzin poświęconych na wykonanie zadań. Po przedstawieniu zestawienia Szpital ma prawo w terminie 3 dni zgłosić do niego zastrzeżenia.
2. Za dokonanie wypłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Szpitala.
3. Faktura powinna zawierać w szczególności:
  - a) Imię i nazwisko Przyjmującego Zamówienie
  - b) Określenie terminu udzielania świadczeń
  - c) Należność ogółem,

4. W przypadku błędnie wystawionej faktury, Szpital zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty do dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury bez prawa do naliczenia odsetek przez Przyjmującego Zamówienie.
5. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia może nastąpić w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.

#### § 9

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
  - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych zakresem niniejszej umowy wchodzi w zakres prowadzonej przez niego i odpowiednio zarejestrowanej działalności gospodarczej, i wobec powyższego zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością właściwą dla podmiotów zawodowych
  - 2) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej rozlicza się z odpowiednim urzędem skarbowym i że w powyższym zakresie samodzielnie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dokonywał będzie rozliczeń z przychodów osiągniętych z realizacji zamówienia objętego umową,
  - 3) zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz zdrowotnego.

#### §10

1. Przyjmujący Zamówienie jest odpowiedzialny za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za jakość i skutki wykonywanych świadczeń zdrowotnych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu roszczeń za szkody wyrządzone pacjentom w związku z udzielanymi świadczeniami. W przypadku orzeczenia o odpowiedzialności odszkodowawczej Szpitala z tytułu roszczeń za szkody wyrządzone pacjentom w związku z udzielanymi świadczeniami lub zaniechaniem ich udzielania Szpitalowi przysługuje regres w stosunku do Przyjmującego Zamówienie w przypadku udowodnionej winy Przyjmującego Zamówienie.
3. Strony ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Przyjmującego Zamówienie przy udzielaniu świadczeń, chyba, że szkoda powstała z wyłącznej winy Przyjmującego Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielonego zamówienia na co najmniej minimalną sumę gwarancyjną w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki objęte są umową ubezpieczenia.
5. W przypadku braku obowiązkowego ubezpieczenia się przez Przyjmującego Zamówienie, Szpital nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z braku ubezpieczenia.

#### § 11

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dokładnego i systematycznego prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w Szpitalu.

#### § 12

Umowa została zawarta na czas określony **od dnia .....** r. **do dnia .....** r.

#### § 13

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Szpital bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym gdy:
  - a) Przyjmujący Zamówienie rażąco narusza postanowienia umowy w szczególności gdy;

- 1) w wyniku kontroli wykonania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono u Przyjmującego Zamówienie niewypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich złą jakość;
  - 2) nie udokumentowano w ciągu 30 dni od podpisania niniejszej umowy zawarcia i opłacenia przez Przyjmującego Zamówienie właściwej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
  - 3) Przyjmujący Zamówienie nie stosuje się do Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o. i innych wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących w Szpitalu;
  - 4) Przyjmujący Zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniosła na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Szpitala.
  - 5) zaprzestanie przez Przyjmującego Zamówienie świadczenia usług, będących przedmiotem umowy,
  - 6) stwierdzenie braków w prowadzonej przez Przyjmującego Zamówienie dokumentacji medycznej,
  - 7) wadliwe wykonywanie umowy, w tym w szczególności powtarzające się i uzasadnione skargi pacjentów oraz wykonywanie usług w sprzeczności ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,
2. Przyjmujący Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wypłacenia mu przez Szpital należności z tytułu wykonanej umowy przez dwa kolejne miesiące.

#### § 14

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - a) Z upływem okresu, na który została zawarta.
  - b) Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
  - c) Umowa może zostać rozwiązana na zasadzie porozumienia stron.

#### § 15

1. Jeżeli zajądą okoliczności, których strony nie przewidywały w chwili zawarcia umowy, dopuszczają one możliwość renegotjacji warunków jej realizacji.
2. Zmiany do umowy mogą być wprowadzone w każdym czasie w formie pisemnego aneksu uzgodnionego przez Strony.
3. Niezależnie od ust. 1-2 ustala się, że w przypadku istotnych zmian zasad kontraktowania lub warunków finansowania świadczeń objętych niniejszą umową przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy z przyczyn nie leżących po stronie Szpitala, wezwie on Przyjmującego Zamówienie do renegotjacji wynagrodzenia, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża niniejszym zgodę. Renegocjacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odbywać się będą w ramach i na podstawie zmian warunków finansowania umowy wprowadzonych pomiędzy Szpitalem a Narodowym Funduszem Zdrowia. Brak porozumienia pomiędzy Szpitalem a Przyjmującym Zamówienie stanowił będzie podstawę rozwiązania umowy przez każdą ze stron za dwutygodniowym wypowiedzeniem.

#### § 16

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z tą umową. W szczególności Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Szpitala w związku z zawarciem umowy, w szczególności informacji Szpitala takich jak: informacje ekonomiczne, księgowe, finansowe, organizacyjne w zakresie powierzonych zadań, systemu organizacji pracy Szpitala lub informacji posiadających wartość gospodarczą dla Szpitala.

2. W przypadku naruszenie w/w obowiązków Szpital ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości ..... (słownie: .....) za każde naruszenie. Niezależnie od powyższego Szpitalowi przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 17

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy wymienione na wstępie umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie nie może dokonywać przeniesienia przysługujących mu jakichkolwiek praw wobec Szpitala bądź w całości bądź w jakiegokolwiek części, na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Szpitala. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy. Przyjmujący zamówienie bez zgody Szpitala nie przysługuje w szczególności prawo do przeniesienia jakichkolwiek praw do wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy (zakaz cesji).

#### § 18

1. Kwestie sporne powstałe w wyniku stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Szpitala.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:  
Załącznik nr 1 – Szczegółowe zadania i uprawnienia,  
Załącznik nr 2 – Wzór zestawienia godzin i zakresu prac

#### § 19

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Szpital**

.....  
**Przyjmujący Zamówienie**



# REGULAMIN KONKURSU OFERT

## § 1

### Podstawy prawne, określenia i definicje

1. Konkurs ofert jest prowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2020.295 z późn. zm.).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Tekst jednolity Dz.U. 2020.1398 z późn. zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i dyrektora oddziału wojewódzkiego Funduszu wykonuje Prezes Zarządu Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.
3. Zwroty i określenia poniżej wskazane będą rozumiane dla potrzeb konkursu prowadzonego na podstawie niniejszego Regulaminu i zawartych, w wyniku jego przeprowadzenia umowy, zgodnie z podanymi definicjami:

**Regulamin** - niniejszy Regulamin przeprowadzenia konkursu ofert,

**Konkurs** - konkurs ofert przeprowadzony na podstawie niniejszego Regulaminu,

**Zamawiający** - Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o. 42-470 Siewierz, ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21,

**Oferent** - rozumie się przez to przyjmującego zamówienie, w rozumieniu art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. 2018.2190).

**Umowa** - umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu,

**Ustawa** - ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2020.295 z późn. zm.).

## § 2

1. Do konkursu ofert przystąpić mogą osoby, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2020.295 z późn. zm.).
2. Świadczeń zdrowotnych w ramach umów zawartych z Zamawiającym może udzielać personel posiadający kwalifikacje, zgodne ze specjalnością danej komórki organizacyjnej oraz szczegółowymi materiałami informacyjnymi do umów z NFZ w zakresie wymagań dla personelu.

## § 3

1. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem pracy oddziału Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu.
2. Oferent ustalać będzie czas wykonywania świadczeń w danym miesiącu z osobą, która w imieniu Zamawiającego koordynuje świadczenia zdrowotne w danej komórce organizacyjnej Zamawiającego tj. we właściwym oddziale Szpitala, w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Oferent wykonywał będzie świadczenia.
3. Zmiany czasu wykonywania świadczeń o których mowa w ust. 2 mogą być wprowadzone tylko za obopólną zgodą Oferenta i Zamawiającego, którzy w

zależności od potrzeb, mogą ustalić inne, niż określone w ust. 1-2 godziny udzielania świadczeń zdrowotnych.

#### § 4

### Postępowanie – konkurs ofert

1. Ogłoszenie o konkursie Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz na Tablicy Ogłoszeń Zamawiającego. Do ogłoszenia zostanie każdorazowo dołączony dokument zawierający opis wymagań i warunków udziału w konkursie z instrukcją dla Oferentów o nazwie „Szczegółowe warunki konkursu ofert”.
2. Ogłoszenie powinno zawierać:
  - 2.1 nazwę i adres siedziby Zamawiającego,
  - 2.2 opis przedmiotu zamówienia,
  - 2.3 wymagane kwalifikacje zawodowe Oferenta zawarte w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”,
  - 2.5 kryteria oceny ofert zawarte w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”
  - 2.5 termin składania i otwarcia ofert.
3. Do konkursu ofert przystąpić mogą osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub dziedzinie medycyny oraz spełniające wymagania określone w Ogłoszeniu lub „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na udzielanie świadczeń zdrowotnych u Zamawiającego.
4. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w Ogłoszeniu, pod rygorem pozostawienia jej bez rozpatrywania. Oferty złożone po terminie podlegają zwróceniu bez otwierania.
5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie (innym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią przed otwarciem), opisanej zgodnie z informacjami podanymi w Ogłoszeniu oraz w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz oznaczoną nazwą i adresem Zamawiającego.
6. Treść oferty winna być zgodna z treścią opisu zamówienia, zawartą w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
7. W treści oferty należy uwzględnić:
  - a) imię i nazwisko lub nazwę Oferenta,
  - b) adres siedziby Oferenta,
  - c) proponowaną kwotę należności za udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu konkursu ( cenę świadczeń zdrowotnych, w określonych jednostkach – godzina udzielonego świadczenia zdrowotnego),
  - d) proponowany czas trwania umowy.
- 7.1 Do oferty, wg wzoru określonego w załączniku nr 1, Oferent załącza:
  - a) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza, tj.: prawo wykonywania zawodu lekarza, dyplom, dyplom uzyskania specjalizacji, , dyplom uzyskania stopnia/tytułu naukowego, inne posiadane dokumenty potwierdzające nabycie fachowych umiejętności,
  - b) dokumenty określające status prawny Oferenta, tj. zaświadczenie o wpisie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,
  - c) aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem

składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

d) aktualną obowiązkową opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej dla lekarza w ramach specjalistycznej indywidualnej praktyki lekarskiej.

7.2. Oferent dodatkowo składa odpowiednie oświadczenie o:

- a) zapoznaniu się z Regulaminem przeprowadzania konkursu ofert i treścią projektu umowy, do treści której nie wnosi uwag
- b) związaniu złożoną ofertą przez 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert
- c) oświadczeniu o przedłożeniu polisy odpowiedzialności cywilnej, najpóźniej w dniu zawarcia umowy o ile polisa przedłożona wraz z ofertą wygasa wcześniej
- d) oświadczeniu, że stan prawny określony w dokumentach nie uległ zmianie na dzień złożenia oferty.

7.3. Załączone do oferty dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.

## § 5

1. Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja działająca na podstawie Zarządzenia Prezesa Zarządu Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o. i w oparciu o zapisy Regulaminu pracy komisji konkursowej.
2. Oferenci mają prawo uczestniczyć w czynności otwarcia ofert i posiedzeniu Komisji, poświęconemu ogłoszeniu wyników postępowania konkursowego.
3. Odrzuceniu podlegają oferty:
  - 3.1 złożone po terminie wskazanym w Ogłoszeniu,
  - 3.2 zawierające nieprawdziwe informacje,
  - 3.3 zawierające opis przedmiotu zamówienia, niezgodny z opisem zawartym w Ogłoszeniu lub „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”,
  - 3.4 zawierające rażąco niską cenę,
  - 3.5 nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3.6 wariantowe, złożone przez Oferenta, który złożył więcej niż jedną ofertę,
  - 3.7 złożone przez Oferenta, który nie spełnia wymaganych warunków, określonych w przepisach prawa lub warunków określonych w „Ogłoszeniu o konkursie” lub w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”,
  - 3.8 złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych, w określonym rodzaju lub zakresie, w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
4. W przypadku gdy braki dotyczą tylko części oferty, Zamawiający odrzuci ofertę w części dotkniętej brakiem. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
5. W przypadku braku wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożenia ich w niewłaściwej formie, Zamawiający może wezwać Oferenta do usunięcia braków formalnych w ciągu 2 dni pod rygorem odrzucenia oferty.
6. Brak formularza ofertowego lub jego niewypełnienie skutkuje odrzuceniem oferty.
7. Jeżeli cena jest jedynym kryterium oceny ofert i złożono oferty z taką samą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów, którzy złożyli oferty z tą samą ceną, do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Dodatkowe oferty cenowe nie mogą zawierać cen wyższych niż oferowane w złożonych wcześniej ofertach.

8. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
  - 8.1 nie wpłynęła żadna oferta,
  - 8.2 wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, a z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach Konkurs wpłynę więcej ofert,
  - 8.3 odrzucono wszystkie oferty,
  - 8.4 kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń stanowiących przedmiot Konkursu,
  - 8.5 nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
9. Komisja przy wyborze najkorzystniejszej oferty kieruje się ceną usługi będącej przedmiotem zamówienia. Za najkorzystniejszą uznaje ofertę spełniającą warunki opisane w Regulaminie lub Ogłoszeniu i zawierającą najniższą cenę.
10. Przed dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej, Komisja może wezwać Oferenta w celu przeprowadzenia negocjacji co do ustalenia stawki za świadczone usługi oraz okresu na jaki zostanie zawarta umowa. W razie nie uzgodnienia warunków realizacji świadczenia, Zamawiający nie będzie miał obowiązku zawrzeć umowy z Oferentem. Negocjacje odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. W tym celu Zamawiający wezwie Oferenta, wyznaczając dzień i godzinę spotkania. O rozstrzygnięciu rokowań ogłasza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych od zakończenia rokowań.
11. Po akceptacji wyboru, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania. Ogłoszenie, o którym mowa, zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który został wybrany. Ogłoszenie jest publikowane na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych od zakończenia Konkursu.
12. Oferenci, którzy nie wezmą udziału w czynnościach jawnych prowadzonych przez Komisję mogą uzyskać informacje o przebiegu tych czynności na piśmie.
13. Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego ofertę wybrano w Konkursie, po upływie terminu przewidzianego na stosowanie środków ochrony prawnej.

## § 6 Środki ochrony prawnej

1. W toku postępowania konkursowego Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest. Protest składa się w nieprzekraczalnym terminie siedmiu dni roboczych, licząc od daty działania lub zaniechania stanowiącego podstawę protestu. Protest powinien być wniesiony w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu oznaczonego w zdaniu poprzednim.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
  - 2.1 Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie do 7 dni od dnia jego wniesienia.
  - 2.2 Protest złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.
  - 2.3 Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu, Komisja niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń. Oferentowi, który protest wniósł informacja jest przekazywana faksem lub w formie elektronicznej, zgodnie z wyborem protestującego, wskazanym w treści protestu.
  - 2.4 Oferentom przysługuje prawo wniesienia odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego, w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania.



2.5 Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

2.6 Odwołanie rozpatruje się w terminie 7 dni od daty otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie Umowy do czasu jego rozpatrzenia.

## § 7

### **Umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych**

1. Umowa nie może być zawarta na czas nieoznaczony.
2. Do umów stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy.
4. Umowa może przewidywać dopuszczalne zmiany, ich zakres i sposób oraz przesłanki wprowadzenia, w szczególności zmianę ceny (indeksacja) w umowie w okresie jej trwania.
5. Nieważna jest zmiana zawartej umowy, jeżeli dotyczy ona warunków, które podlegały ocenie przy wyborze oferty (z wyjątkiem indeksacji ceny przewidzianej w umowie), chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W przypadku wprowadzenia koniecznych zmian, o których wyżej mowa, Umowa w nowym brzmieniu obowiązuje do czasu zapewnienia świadczeń na podstawie nowego postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy.





## **Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o.**

### **I. Postanowienia ogólne:**

1. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń Zdrowotnych w Szpitalu Chorób Płuc Sp. z o. o. ” zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” określają:
  - ✓ założenia konkursu ofert,
  - ✓ wymagania stawiane Oferentom
  - ✓ sposób przeprowadzania konkursu.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych warunkach konkursu ofert. Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2018.2190 z późn. zm.).
3. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Tekst jednolity Dz.U.2019.1373), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Prezes Zarządu Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.
4. Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Udzielającego zamówienia dokumenty tj. Regulamin Konkursu Ofert oraz Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.

### **II. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w zakresie:
  - dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc
2. Łączna planowana ilość godzin udzielania świadczeń w okresie od dnia 05.01.2021 r. do dnia 30.06.2021 r. ok. 200 godzin miesięcznie tj. ok. 1 200 godzin w okresie około 6 miesięcy. Ilość godzin świadczenia usług może ulec zmianie w zależności od potrzeb Udzielającego Zamówienia. Usługi będą świadczone według grafika uzgodnionego pomiędzy stronami.

### **III. Warunki realizacji zamówienia:**

Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane w siedzibie Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o., zgodnie z harmonogramem pracy Oddziału.

### **IV. Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach wymienionych w Części II.**

#### **1. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT**

- 1) Ofertę składa Oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym;

2) Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres: Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o., 42-470 Siewierz, ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, z dopiskiem na kopercie „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia przez lekarzy dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc*”.

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej",

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny. O odwołaniu konkursu ofert Zamawiający zawiadamia pisemnie Oferentów biorących w postępowaniu konkursowym.

## **2. WYMAGANIA OD OFERENTÓW**

1) Warunek wymagany:

Oferty mogą składać osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie chorób płuc oraz spełniające warunki określone w art. 18 ust. 1 pkt. 1-4; 6-7 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2018.2190 z późn. zm.).

2) Wymagane kwalifikacje:

- lekarz posiadający tytuł specjalisty lub lekarz posiadający specjalizację II<sup>o</sup> w dziedzinie chorób płuc,
- lekarz posiadający tytuł specjalisty lub lekarz posiadający specjalizację II<sup>o</sup> w dziedzinie chorób wewnętrznych.

## **3. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

- 1) Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
- 2) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert";
- 4) Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny;
- 5) Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych;
- 6) Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej, poświadczonego przez notariusza;
- 7) Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Oferent lub osoba, o której mowa w pkt 6; poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
- 8) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert,
- 9) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty",



Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „*Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia przez lekarzy dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc*”.

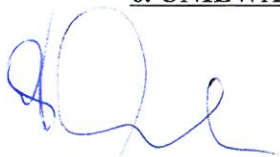
#### **10) 4. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

- 1) W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, odpowiednio właściwe dla indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej;
  - zaświadczenie o wpisie indywidualnej specjalistycznej praktyki do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą, z wyciągiem z księgi rejestrowej;
  - aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza, która będzie realizować przedmiot zamówienia (dyplom, prawo wykonywania zawodu, dyplomy specjalizacji, stopnie i tytuły naukowe, itd.);
  - aktualna polisa OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą ( minimalna suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. (Dz. U. Nr 293 poz. 1729) w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
  - pełnomocnictwo wystawione zgodnie z „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert”, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta;
- 2) Do wypełnionego formularza oferty, oferent załącza dokumenty, o których mowa pkt 1 niniejszego rozdziału, w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta;
- 3) W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych kopii dokumentów, Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 4) Ponadto do oferty należy załączyć:
  - aktualne zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności wymienionych w ogłoszeniu o konkursie;
  - aktualne zaświadczenie dotyczące szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy; Dokumenty te będą wymagane do przedłożenia, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy.

#### **5. ODWOŁANIA**

Oferentom przysługuje prawo wniesienia odwołania dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego, w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpoznania. Odwołanie rozpatruje się w terminie 7 dni od daty otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczenia do czasu jego rozpatrzenia.

#### **6. UNIEWAŻNIENIE**



Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny oraz jego zakończenia bez wyboru oferty, w szczególności w przypadku jeżeli cena oferty Oferenta, który miałby zostać wybrany w wyniku postępowania, przewyższałaby wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację świadczeń.

#### **7. OKRES ZWIĄZANIA UMOWA**

Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 05.01.2021 r. – 30.06.2021 r.

#### **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Oferent związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

#### **9. KOMISJA KONKURSOWA**

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje komisję konkursową dalej zwana „Komisją”, której zasady pracy określa „Regulamin Pracy Komisji Konkursowej”, wprowadzony w formie zarządzenia Prezesa Zarządu Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.

#### **10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU**

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 04.01.2021 r. o godz. 13.00 w siedzibie Zamawiającego.  
Ogłoszenie wyników nastąpi niezwłocznie.
- 2) Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
  - w części jawnej Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone;
  - w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów, wybiera najkorzystniejszą ofertę/ najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

#### **11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERT**

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku VAT.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.

#### **12. KRYTERIA OCENY OFERT**

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- wysokością stawki za godzinę udzielania świadczeń

### **13. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY.**

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert;
- 2) Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Zamawiający wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik do „Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert”.

### **14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Zamawiającego.

#### **Załączniki:**

1. Projekt umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.





*Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o.  
ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21  
42-470 Siewierz*

## OFERTA

1. Na udzielanie przez lekarzy dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o.

### 1. Dane Oferenta:

.....  
( nazwa Oferenta )

.....  
(adres)

Adres do korespondencji ( w przypadku, gdy jest inny niż adres oferenta

j.w.) .....  
.....

### Proponuję następujące warunki :

- Deklarowana liczba świadczeń w miesiącu

- ilość godzin w miesiącu.....

- cena jednostkowa brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń w zakresie leczenia gruźlicy i chorób płuc poza ordynacją oddziału (dyżuru lekarskiego)

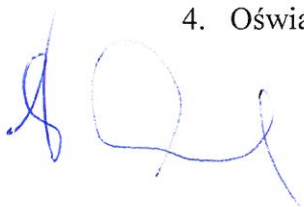
.....zł.,

słownie:.....

3. Okres na jaki została złożona

oferta .....

4. Oświadczam, że wzór załączonej umowy został przeze mnie zaakceptowany.



5. Oświadczam, że uważam się za związaną/ego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
6. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z ogłoszeniem oraz „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
7. Oświadczam, że będę kontynuował /a ubezpieczenie OC w roku ..... tj. do końca terminu obowiązywania przedmiotowej umowy.
8. Oświadczam, że stan prawny określony w dokumentach na dzień składania oferty nie uległ zmianie.
9. Do formularza oferty dołączam dokumenty zgodnie z punktem ze „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert”.
10. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych w zakresie realizacji konkursu na udzielanie całodobowych i ambulatoryjnych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia gruźlicy i chorób płuc (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis osoby uprawnionej do podpisania i złożenia oferty)