

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o.

I. Postanowienia ogólne:

1. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń Zdrowotnych w Szpitalu Chorób Płuc Sp. z o.o. ” zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” określają:
 - ✓ założenia konkursu ofert,
 - ✓ wymagania stawiane Oferentom
 - ✓ sposób przeprowadzania konkursu.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych warunkach konkursu ofert. Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Tekst jednolity Dz.U.2018.2190 z późn. zm.).
3. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Tekst jednolity Dz.U.2019.1373), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Prezes Zarządu Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.
4. Sposób przeprowadzenia konkursu określają obowiązujące u Udzielającego zamówienia dokumenty tj. Regulamin Konkursu Ofert oraz Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w zakresie:
 - dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc
2. Łączna planowana ilość godzin udzielania świadczeń w okresie od dnia **01.07.2021r.** do dnia **30.06.2022 r.** ok **150** godzin miesięcznie tj. ok. **1800** godzin w okresie **12** miesięcy. Ilość godzin świadczenia usług może ulec zmianie w zależności od potrzeb Udzielającego Zamówienia. Usługi będą świadczone według grafiku uzgodnionego pomiędzy stronami.

III. Warunki realizacji zamówienia:

Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane w siedzibie Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o., zgodnie z harmonogramem pracy Oddziału.

IV. Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach wymienionych w Części II.

1. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

- 1) Ofertę składa Oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym;
- 2) Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres:

Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o., 42-470 Siewierz, ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, z dopiskiem na kopercie „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia przez lekarzy dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc**”.

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert", „Regulaminie konkursu ofert”, oraz "Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej",

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny. O odwołaniu konkursu ofert Zamawiający zawiadamia pisemnie Oferentów biorących w postępowaniu konkursowym.

2. WYMAGANIA OD OFERENTÓW

1) Warunek wymagany:

Oferty mogą składać osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie chorób płuc oraz spełniające warunki określone w art. 18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2) Wymagane kwalifikacje:

- lekarz posiadający tytuł specjalisty lub lekarz posiadający specjalizację II^o w dziedzinie chorób płuc,
- lekarz posiadający tytuł specjalisty lub lekarz posiadający specjalizację II^o w dziedzinie chorób wewnętrznych.

3. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 1) Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert " na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
- 2) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert";
- 4) Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny;
- 5) Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych;
- 6) Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej, poświadczonego przez notariusza;
- 7) Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Oferent lub osoba, o której mowa w pkt 6; poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
- 8) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert,
- 9) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty",

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pełnienia przez lekarzy dyżurów medycznych w Oddziale Gruźlicy i Chorób Płuc**”.

4. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

- 1) W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, odpowiednio właściwe dla indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej:
 - zaświadczenie o wpisie indywidualnej specjalistycznej praktyki do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą, z wyciągiem z księgi rejestrowej;
 - aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza, która będzie realizować przedmiot zamówienia (dyplom, prawo wykonywania zawodu, dyplomy specjalizacji, stopnie i tytuły naukowe, itd.);
 - aktualna polisa OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą (minimalna suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 866)) w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
 - pełnomocnictwo wystawione zgodnie z „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert”, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta;
- 2) Do wypełnionego formularza oferty, oferent załącza dokumenty, o których mowa pkt 1 niniejszego rozdziału, w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta;
- 3) W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych kopii dokumentów, Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 4) Ponadto do oferty należy załączyć:
 - aktualne zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności wymienionych w ogłoszeniu o konkursie;
 - aktualne zaświadczenie dotyczące szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;Dokumenty z pkt 4 zostaną zaktualizowane w dniu obowiązywania umowy.

5. PROTEST

W toku postępowania konkursowego Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest. Protest składa się w nieprzekraczalnym terminie siedmiu dni roboczych, licząc od daty działania lub zaniechania stanowiącego podstawę protestu. Protest powinien być wniesiony w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu oznaczonego w zdaniu poprzednim.

Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.

Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie do 7 dni od dnia jego wniesienia i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

Protest złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu, Komisja niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń.

Oferentowi, który protest wniósł informacja jest przekazywana faksem lub w formie elektronicznej, zgodnie z wyborem protestującego, wskazanym w treści protestu.

W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

6. ODWOŁANIA

Oferentom przysługuje prawo wniesienia odwołania dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego, w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpoznania. Odwołanie rozpatruje się w terminie 7 dni od daty otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczenia do czasu jego rozpatrzenia.

7. UNIEWAŻNIENIE

Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny oraz jego zakończenia bez wyboru oferty, w szczególności w przypadku jeżeli cena oferty Oferenta, który miałby zostać wybrany w wyniku postępowania, przewyższałaby wartość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację świadczeń.

8. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ

Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 01.07.2021 r. – 30.06.2022 r.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

10. KOMISJA KONKURSOWA

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje komisję konkursową dalej zwana „Komisją”, której zasady pracy określa „Regulamin Pracy Komisji Konkursowej”, wprowadzony w formie zarządzenia Prezesa Zarządu Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.

11. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA A OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.06.2021 r.** o godz. **11:00** w siedzibie Zamawiającego.
Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia **28.06.2021 r.**
- 2) Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - w części jawnej Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone;
 - w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów, wybiera

najkorzystniejszą ofertę/najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERT

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku VAT.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- wysokością stawki brutto za godzinę udzielania świadczeń

14. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 1) Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert;
- 2) Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Zamawiający wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik do „Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert”.

15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Zamawiającego.

Załączniki:

1. Projekt umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

Szpital Chorób Płuc
w Siewierzu Sp. z o.o.

Prezes Zarządu
Robert Dederko

