

Numer sprawy: **ZP/PP/14/2022**

Siewierz, dnia 10.10.2022 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
w trybie zapytania ofertowego

Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, 42-470 Siewierz, w ramach postępowania którego wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty na: **Dostawę foteli biurowych w ramach projektu pn. "Poprawa ergonomii pracy w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o."** w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o.

ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21

42-470 Siewierz

Telefon: 32 67 41 111

NIP: 6252450036

www.szpital-siewierz.pl

e-mail: sekretariat@szpital-siewierz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie ofertowe

III. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa foteli biurowych w ramach projektu pn. „Poprawa ergonomii pracy w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami zawiera Załącznik nr 2 Formularz asortymentowo-cenowy do Zaproszenia. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści zapytania, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
3. Zaoferowany przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny oraz wolny od wszelkich wad, musi spełniać wymogi dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w związku z tym będzie posiadał wszelkie wymagane certyfikaty i świadectwa.
4. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych.

Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania, niż podane w opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.

Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w opisie przedmiotu zamówienia, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.

Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nazwy własne materiałów i urządzeń należy czytać „lub równoważne”.

Gdziekolwiek w dokumentach powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów. W przypadku gdy powołane normy i przepisy państwowe lub odnoszące się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania, niż powołane normy i przepisy.

5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia specjalistycznym środkiem transportu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, w sposób nie oddziałujący negatywnie na przydatność oraz walory użytkowe i jakościowe, na własny koszt w terminach, asortymencie i ilościach zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, o ile to jest wymagane.
6. Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru.
7. Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku i wniesienia przedmiotu zamówienia na miejsce wskazane przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, 42-470 Siewierz, na własne ryzyko i koszt, bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
9. Zamawiający określa minimalny wymagany 24 – miesięczny okres gwarancji na zaoferowany przedmiot zamówienia, liczony od dnia dostawy (zgodnie z protokołem zdawczo odbiorczym bez usterek i wad). Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji będzie stanowił jedno z kryteriów oceny ofert.
10. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są we **Wzorze umowy** stanowiącym **załącznik nr 4 do Zaproszenia**.
11. Wykonawca musi zagwarantować Zamawiającemu bezpieczeństwo ochrony danych, rzetelność, terminowość realizacji dostaw oraz sprawność w działaniu.
12. Zamówienie jest finansowane w ramach projektu pn. „*Poprawa ergonomii pracy w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.*”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego oś priorytetowa 8. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy, działanie 3. Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy,

poddziałanie 2 Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej – konkurs.

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Kod CPV:

39113100-8 - fotele

IV. Termin obowiązywania umowy:

Termin wykonania zamówienia wynosi: **do 30 dni od daty zawarcia umowy.**

V. Warunki uczestnictwa:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VI. Wykaz wymaganych dokumentów w tym warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy przedłożą kompletną ofertę zawierającą:

- 1) Formularz ofertowy - *Załącznik nr 1.*
- 2) Formularz asortymentowo - cenowy - *Załącznik nr 2.*
- 3) Oświadczenie - *Załącznik nr 3.*
- 4) Kartę katalogową.
- 5) Pełnomocnictwo /jeżeli dotyczy/ - w przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

VII. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Kryterium 1: Cena (X₁)

Ocena złożonych ofert w kryterium K1 - Cena zostanie dokonana wg następującego wzoru: max. 60 pkt

$$\text{Ilość pkt (X}_1\text{)} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 60\% \text{ (waga kryterium)} \times 100$$

Kryterium 2: Okres gwarancji (X₂)

opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji”:

Zamawiający przyzna po 10 punktów za każde **kolejne 6 miesięcy gwarancji i rękojmi** udzielony przez Wykonawcę powyżej wymaganego minimum (**24 miesiące**), przy czym **nie więcej niż 40 punktów**:

Okres gwarancji oferowany przez Wykonawcę	ilość pkt w kryterium 2 „Okres gwarancji”
24 miesiące (2 lata)	0 pkt
30 miesiące (2,5 lata)	10 pkt
36 miesięcy (3 lata)	20 pkt
42 miesiące (3,5 lata)	30 pkt
48 miesięcy (4 lat)	40 pkt

Wykonawca podaje okres gwarancji w miesiącach, **przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące (2 lata)**.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie odpowiada wymogom Zaproszenia i podlega odrzuceniu.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 48 miesięcy, do umowy natomiast wpisany zostanie okres gwarancji zgodnie z treścią oferty.

Łączna punktacja oferty będzie stanowić sumę punktów przyznanych ofercie w powyższych kryteriach.

Ocena zostanie przeprowadzona w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie formalnym jest Monika Sadlak, e-mail: msadlak@szpital-siewierz.pl
2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przekazane przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę numer faksu lub adres elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta winna być sporządzona:
 - a) w języku polskim;
 - b) pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą i czytelną techniką;
2. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane i opieczątowane przez Wykonawcę. Oznacza to, że muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo), o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez wykonawcę. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
3. Oferta winna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym. Cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej w sekretariacie Szpitala lub w wersji elektronicznej na adres e-mail: msadlak@szpital-siewierz.pl **do dnia 18.10.2022 do godz. 13:00.**

XII. Pozostałe informacje

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia wraz z załącznikami. Zamawiający w przypadku zasadności udzielenia odpowiedzi udzieli odpowiedzi, a treść wyjaśnień prześle e-mailem do wszystkich zainteresowanych, bez wskazywania źródła zapytań.
2. Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia i załączników w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonując zmiany Zamawiający uwzględni czasu niezbędną na wprowadzenie zmian w ofertach.
3. Składając ofertę Wykonawca akceptuje warunki Zamawiającego zawarte w zaproszeniu wraz z załącznikami oraz w pozostałych dokumentach stanowiących opis przedmiotu zamówienia.
4. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:
 - a) wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;

- b) jednokrotnego uzupełnienia oświadczeń i dokumentów.
5. Zamawiający poprawia w ofercie, która podlega ocenie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) za zgodą Wykonawcy – inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Ocenie nie będą podlegały oferty, które:
- a) są niezgodne z Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.;
 - b) nie odpowiadają wymaganiom Zamawiającego określonym w ogłoszeniu, z zastrzeżeniem pkt 4 i 5 powyżej;
 - c) ich złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawierają cenę stanowiącą jednocześnie mniej niż 50% średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i mniej niż 50% kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający uzna, iż możliwe jest wykonanie zamówienia za zaoferowaną cenę, w szczególności na podstawie wyjaśnień Wykonawcy;
 - e) zostały złożone przez Wykonawców, którzy w terminie 1 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 5.c. powyżej;
 - f) zawierają nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - g) są nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) zawierają błędy lub omyłki, które nie podlegają poprawieniu na podstawie pkt 3 powyżej;
 - i) zostały złożone po terminie.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo negocjacji ceny z wykonawcami.
8. Zamawiający może w każdym momencie i na każdym etapie dokonać unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
9. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
10. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania elektronicznie.

XVII. Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo - cenowy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Prezes Zarządu

Robert Dederko

.....
*/pieczętka i podpis
Kierownika Zamawiającego/*