Załącznik nr 1

Zadania i uprawnienia lekarza – dyżuranta

w Szpitalu Chorób Płuc Sp. z o. o. w Siewierzu (dalej: Szpital)

Nazwa komórki organizacyjnej: **ODDZIAŁ GRUŹLICY I CHORÓB PŁUC**

Informacje ogólne	
Imię i nazwisko pracownika	
Bezpośrednia podległość	Prezes Zarządu
Zakres ogólnych obowiązków lekarza	
	1. Rzetelne , dokładne i sumienne wykonywanie zleconych usług. 2. Ścisłe i terminowe wykonywanie powierzonych zadań. 3. Wykazywanie inicjatywy wymaganej od lekarza specjalisty. 4. Przestrzeganie ustalonego harmonogramu świadczenia usług i wykorzystanie czasu w sposób efektywny. 5. Przestrzeganie zasad i regulaminów obowiązujących w Szpitalu. 6. Przestrzeganie tajemnicy zawodowej oraz przepisów szczególnych dotyczących lekarzy świadczących usługi objęte umową. 7. Dbałość o dobro i mienie Szpitala. 8. Kształtowanie właściwej atmosfery w Szpitalu. 9. Przestrzeganie przepisów i zasad BHP oraz przepisów przeciw pożarowych. 10. Stosowanie procedur funkcjonujących w Szpitalu.

Zakres szczegółowy obowiązków	
	Objęcie całościową opieką pacjentów znajdujących się na Oddziale poprzez: 1. Przyjęcie pacjenta do oddziału i ułatwienie adaptacji do środowiska szpitalnego. 2. Zorganizowanie zbadania każdego nowo przyjętego pacjenta, ustalenie rozpoznania w jak najkrótszym czasie i kierunku leczenia, dbania aby chorzy na oddziale byli leczeni zgodnie z postępem wiedzy lekarskiej oraz mieli zapewnioną opiekę lekarską i należytą obsługę. 3. Formułowania diagnozy lekarskiej, planowanie opieki oraz jej realizacja spójna z postępowaniem diagnostycznym, terapeutycznym i rehabilitacyjnym w zależności od zmiany stanu chorego. 4. Nadzór nad gospodarką lekami, krwią i preparatami krwiopochodnymi, środkami odurzającymi i psychotropowymi, oraz artykułami sanitarnymi w oddziale. 5. Dbanie o racjonalne wykorzystanie łóżek i racjonalną

	gospodarkę lekami, podpisywanie receptariusza. 6. Dbanie o stałe utrzymanie oddziału w należytym stanie pod względem sanitarno-higienicznym i porządkowym. 7. Zapewnienie choremu bezpieczeństwa, spokoju, wypoczynku, warunków intymności. 8. Wsparcie psychiczne pacjenta i jego bliskich, uwzględnianie potrzeb duchowych. 9. Udzielanie pierwszej pomocy w stanach nagłego zagrożenia życia. 10. Edukowanie chorego i jego bliskich w zakresie zachowań prozdrowotnych i uzyskania optymalnego w określonym stanie zdrowia poziomu samoopieki. 11. Czuwanie nad poziomem udzielanych świadczeń. 12. Dokonywania codziennego obchodu oddziału i czuwanie nad wykonaniem zleceń lekarskich poprzez podległy personel w należyty sposób i we właściwym czasie. 13. Dbanie o całość i utrzymanie inwentarza zarówno medycznego, jak i gospodarczego oddziału. 14. Nadzorowanie prowadzenia księgi oddziałowej, statystyki oddziału i informowanie o stanie zdrowia pacjentów. 15. Prowadzenie kontroli wykonania przez personel pielęgniarski zleceń lekarskich i pielęgnowanie chorych. 16. Udzielanie wskazówek i wytycznych podległemu personelowi co do sposobu wykonania przydzielonych zadań. 17. Nadzór nad przestrzeganiem przez podległy personel reżimu sanitarnego, zasad BHP, oraz przeciwpożarowych. 18. Czuwanie nad przestrzeganiem przez chorych Regulaminu. 19. Podpisywanie receptariusza. 20. Wykonywanie innych czynności związanych bezpośrednio z usługami objętymi umową nie wskazanych w niniejszym załączniku, a określonymi w Regulaminie Organizacyjnym.
Zakres uprawnień lekarza	
	1. Prawo do wyboru metody pozyskiwania informacji o pacjencie (wywiad, obserwacja, analiza dokumentacji). 2. Prawo do wyboru treści i formy diagnozy lekarskiej. 3. Wybór metody i formy przygotowania chorego i jego bliskich do samoopieki. 4. Prawo do zgłaszania własnych obserwacji i uwag dotyczących postępowania z chory. 5. Uprawnienia wynikające z Prawa wykonywania zawodu lekarza. 6. Korzystania ze źródeł informacji służących do określenia sytuacji epidemiologicznej
Zakres odpowiedzialności lekarza	
	Lekarz dyżurujący ponosi odpowiedzialność za: -realizację powierzonych zadań, -podjęte decyzje wymagane na stanowisku pracy, -odpowiedzialności za powierzone mienie szpitala, -w jednakowym stopniu odpowiada za podjęte decyzje, jak też za niepodjęcie decyzji w sytuacji tego wymagającej i inicjatywy

	wymaganej od lekarza specjalisty. 3. Ponosi całkowitą odpowiedzialność za leczenie chorych. 4. Ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za: -właściwą organizację pracy personelu medycznego i terminowość jej wykonania w czasie pełnienia dyżuru medycznego. -inwentarz oddziałowy, -racjonalną gospodarkę lekami na oddziale, -sporządzenie harmonogramów pracy i dyscypliny pracy podległego personelu, -prowadzenie i przechowywanie dokumentacji medycznej pacjentów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami NFZ, -racjonalne wykorzystanie potencjału oddziału, w tym wykorzystanie łóżek na oddziale, -za wykonywane samodzielnie badania specjalistyczne (bronchofiberoskopia), -za współpracę z podmiotami zewnętrznymi i wewnętrznymi (pracownie świadczące usługi w procesie diagnostyczno-leczniczym

Zakres obowiązków i odpowiedzialności zalecam	Data i podpis Prezesa Zarządu
Przyjmuję do wiadomości i zobowiązuję się do wykonania	Data i podpis lekarza dyżurującego