

Umowa nr
zawarta w Siewierzu w dniu r. pomiędzy:

Szpitałem Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o. o., ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, 42-470 Siewierz, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000492008, NIP: 6252450036; REGON: 276271179, o kapitale zakładowym 9.141.000,00 zł,
reprezentowaną przez:
Roberta Dederko - Prezesa Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a
.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwani dalej **Stronami**,

została zawarta umowa o następującej treści:

Wartość zamówienia nie jest równa i nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy tej ustawy. Umowę zawarto w oparciu o Regulamin Zamówień Szpitala Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o.

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy [dalej Umowy] jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy (dalej: Umowy) usług polegających na odbiorze z miejsca wytwarzania, transporcie, unieszkodliwianiu i utylizacji przez Wykonawcę odpadów medycznych o kodach: **180102; 180103; 180106; 180182 (dalej odpadów medycznych)**, wytworzonych u Zamawiającego.
2. Odbiór i załadunek odpadów będzie odbywał się bezpośrednio z miejsca gromadzenia do tego wyznaczonego na terenie siedziby Zamawiającego w Siewierzu przy ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, zgodnie z ustalonym przez Strony harmonogramem. Odpady pochodzą z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań.
3. Każdorazowy odbiór odpadów od Zamawiającego przez Wykonawcę musi być potwierdzony w elektronicznym systemie BDO dokumentem potwierdzającym odbiór odpadów, obejmującym m. in. datę odbioru odpadów i ilość odebranych odpadów.
4. Odbiorca posiada numer rejestrowy w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
5. Od chwili odbioru odpadów od Zamawiającego Wykonawca ponosi pełne ryzyko, odpowiedzialność i koszty za odebrane odpady, zobowiązując się do postępowania z nimi zgodnego z obowiązującymi

przepisami prawa. Wykonawca oświadcza, że odebrane od Zamawiającego odpady przekaze uprawnionemu podmiotowi, który podejmie się dalszego postępowania z odpadami, zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wybór właściwego i uprawnionego podmiotu, któremu przekaze odebrane od Zamawiającego odpady.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, doświadczenie, kwalifikacje oraz spełnia wszelkie przewidziane prawem wymogi dla prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonywania usług objętych Umową, w tym posiada m. in. wszelkiego rodzaju zgody, decyzje, certyfikaty, zezwolenia niezbędne dla prawidłowego wykonywania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających ww. okoliczności (nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.). Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy z najwyższą starannością.
7. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania zatrudnionych przez siebie osób lub osób którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na jakikolwiek inny podmiot.
9. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawca nie może powierzyć wykonywania całości lub części Umowy innemu podmiotowi.

§ 2 WYNAGRODZENIE

1. Kwota łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie usług objętych Umową przez cały okres obowiązywania Umowy wynosi **netto**: zł plus należny podatek VAT w kwocie zł, co daje kwotę **brutto**: zł (słownie:), zwaną dalej kwotą maksymalną, odpowiadającą wykonaniu usług w zakresie 5400 kg odpadów medycznych.
2. Cena za wykonanie Usług liczona dla 1 kg wynosi **netto**: zł, plus należny podatek VAT w kwociezł co daje kwotę **brutto**:..... zł (słownie:).
3. Cena za wykonanie usług zawiera wszystkie koszty związane z ich wykonaniem, w tym m. in. wszelkie koszty odbioru, załadunku, transportu i dalszego zgodnego z obowiązującymi przepisami postępowania z odpadami, koszty pojemników, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek VAT oraz koszty ubezpieczenia.
4. Wykonawca gwarantuje, że wskazana w ust. 2 cena netto nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania Umowy.
5. Faktury wystawiane będą za okres jednego miesiąca. Kwota należności objętej miesięczną fakturą stanowić będzie iloczyn odebranych kilogramów oraz ceny zawartej w ust. 2. Przy ustalaniu wysokości wynagrodzenia za dany miesiąc Wykonawca będzie brał pod uwagę wyłącznie kilogramy, które zostały odebrane.
6. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
7. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za prawidłowo wykonane usługi.

§ 3 TERMINY WYKONANIA USŁUG

1. Wykonawca zobowiązuje się odbierać od Zamawiającego transportem własnym i na własny koszt odpady dwa razy w miesiącu w odstępach 14 dni (odbiór odpadów będzie następował wyłącznie od

poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00). W przypadku, gdy termin odbioru wypadnie w dniu ustawowo wolnym od pracy Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów w kolejnym dniu roboczym.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych odbiorów odpadów przez Wykonawcę w przypadku wytworzenia ich w większej od przewidywanej ilości przez Zamawiającego, o czym poinformuje Wykonawcę w formie elektronicznej wiadomości e-mail lub w formie pisemnej. Odbiory takie mają być zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 48h od momentu wystania zgłoszenia. Dodatkowe terminy odbiorów nie mają wpływu na terminy odbiorów wskazane w ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnej zmiany wskazanych w ust. 1 terminów odbioru odpadów przez Wykonawcę, co wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zapewni organizacyjnie zachowanie stałości i ciągłości usług. Wykonawca oświadcza, że dysponuje pracownikami i środkami do transportu odpadów, pozwalającymi na zachowanie ciągłości i prawidłowości wykonywania usług objętych Umową.
5. W przypadku braku odbioru odpadów w terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zlecenia wykonania usług objętych Umową innemu wybranemu przez siebie podmiotowi. W takim przypadku Wykonawca ponosi pełny koszt i odpowiedzialność za wykonanie usług przez podmiot wybrany przez Zamawiającego, co nie wyłącza roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
6. W przypadku braku odbioru odpadów w terminie wskazanym w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zlecenia wykonania usług objętych Umową innemu wybranemu przez siebie podmiotowi. W takim przypadku Wykonawca ponosi pełny koszt i odpowiedzialność za wykonanie usług przez podmiot wybrany przez Zamawiającego, co nie wyłącza roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy.

§4

OBOWIĄZKI STRON

1. Zgodnie z regulacjami powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) każda ze Stron zobowiązuje się do wykonywania ciążących na niej obowiązków związanych z prowadzeniem dokumentacji dotyczącej odpadów, wymaganej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w wymaganej zgodnie z obowiązującymi przepisami formie (w tym w zakresie kart przekazania odpadów), w tym zastosowania rejestru BDO, gdy będzie to wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania od Zamawiającego odpadów, własnym transportem na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia oraz spełnia wszelkie przewidziane prawem wymogi dla transportu odpadów. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu odpadów wyspecjalizowanymi pojazdami. Wykonawca oświadcza, że środki transportu, z jakich będzie korzystał dla realizacji Umowy odpowiadają i będą odpowiadać obowiązującym przepisom, przy uwzględnieniu charakteru działalności Zamawiającego i związanych z nią wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym wymogów związanych z transportem odpadów, wymogów sanitarno- epidemiologicznych i związanych z ochroną środowiska, jak również wymogów wskazanych w Zaproszeniu do złożenia oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy (dalej „Zaproszenie do złożenia oferty”).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych Umową zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w szczególności:
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.)
 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2024.54 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U.2022.2147 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. z 2017 r. poz. 1975),
 - Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 107),
 - rozporządzenia Ministra Klimatu w sprawie katalogu odpadów z dnia 2 stycznia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 10),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów z dnia 7 października 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1742).
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia żądania wszelkich informacji i dokumentów, dotyczących realizacji Umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu oraz organom i uprawnionym instytucjom nadzoru nieograniczonej kontroli prawidłowości realizacji Umowy.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy albo przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem Umowy i zobowiązuje się do ich naprawienia.

§5

OKRES OBOWIĄZYWANIA, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Okres obowiązywania Umowy wynosi **12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**.
2. Umowa wygasa przed upływem okresu, wskazanego w ust. 1 w przypadku wykonania Usług w zakresie łącznie 5400 kg.
3. Maksymalna ilość odpadów przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego celem wykonania usług przez cały okres obowiązywania Umowy wynosi łącznie 4800 kg. Strony nie ustalają minimalnej ilości odpadów, jaka zostanie objęta usługami, a Umowa nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia Wykonawcy wykonania usług w zakresie jakiegokolwiek ilości kg. Maksymalna ilość kg objętych Umową może się zmniejszyć w zależności od potrzeb Zamawiającego, a z tego powodu Wykonawcy nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia.
4. Zawarcie Umowy nie ogranicza możliwości równoczesnego zawarcia przez Zamawiającego z innym Wykonawcą umowy mającej za przedmiot takie same usługi, jakie są objęte Umową.
5. Zamawiający może rozwiązać Umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - w razie wystąpienia powtarzających się (nie mniej niż trzykrotnie) uchybień w realizacji usług przez Wykonawcę polegających w szczególności na niezgodnej z Umową lub nieterminowej realizacji Usług,
 - w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień, zezwoleń na prowadzenie działalności objętej Umową lub innych zezwoleń, pozwoleń itp. niezbędnych do realizacji Umowy.
7. Zamawiającemu w przypadkach określonych w przepisach kodeksu cywilnego oraz w przypadku istotnego naruszenia Umowy przysługuje prawo do odstąpienia do Umowy.
8. Za istotne naruszenie uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od Umowy rozumie się:
 - powierzenie przez Wykonawcę wykonywania części lub całości Umowy innemu podmiotowi bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

- przeniesienia przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z Umowy na inny podmiot bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 9. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 8 w terminie 90 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia.
- 10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy nie traci on uprawnień do naprawienia szkody przez Wykonawcę oraz do żądania zapłaty kar umownych.
- 11. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za już wykonane usługi, pod warunkiem ich prawidłowego wykonania.
- 12. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie dwóch pełnych faktur wystawionych przez Wykonawcę z tytułu wykonania usług.
- 13. Oświadczenia o odstąpieniu, rozwiązaniu i wypowiedzeniu Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

ODSZKODOWANIA, KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania oraz kar umownych za niezgodne z Umową lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) w wysokości 5% wartości maksymalnej Umowy wskazanej w §2 ust. 1 Umowy, gdy Zamawiający rozwiąże umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 5% wartości maksymalnej Umowy wskazanej w §2 ust. 1 Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - c) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu odbioru odpadów wskazanego w §3 ust. 1 Umowy.
 - d) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu odbioru odpadów obliczonego w sposób wskazany w §3 ust.2 Umowy,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. łączną maksymalną wysokość kar umownych ustala się w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający kary umowne może potrącać z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Kary umowne są płatne w terminie 7 dni od dnia wezwania Wykonawcy do dobrowolnego dokonania zapłaty.
7. Możliwość obciążania Wykonawcy karami umownymi nie jest uzależniona od wystąpienia szkody po stronie Zamawiającego, a kary umowne mogą być sumowane.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienie.
9. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do rozwiązania ani odstąpienia od Umowy z przyczyn, z których Wykonawca został obciążony obowiązkiem zapłaty kary umownej.

10. Wykonawcy przysługuje prawo do wstrzymania się ze świadczeniem usług objętych umową bez konsekwencji naliczenia kar, w przypadku jeżeli Zamawiający opóźnia się uregulowaniem płatności faktur VAT o co najmniej 60 dni.

§ 7

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania aktualnej i opłaconej polisy, potwierdzającej zawarcie przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym w zakresie usług objętych przedmiotem Umowy, spełniającej wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawa, jak również wymogi wskazane w Zaproszeniu do złożenia oferty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia polisy wskazanej w ust. 1 w dniu zawarcia Umowy oraz do przedstawiania aneksów lub nowych umów, które muszą odpowiadać wymogom wskazanym w ust. 1, na każde żądanie Wykonawcy w ciągu 3 dni od dnia jego zgłoszenia.

§ 8

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji odnoszących się lub otrzymanych od Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, w szczególności dotyczące warunków i treści Umowy, wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji dotyczących pacjentów, pracowników, kontrahentów, informacji medycznych, handlowych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których Zamawiający podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności [dalej Informacje Poufne], a nadto zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących skutkować ujawnieniem tych danych i informacji osobom trzecim.
3. Wykonawca będzie uważał za poufne i stanowiące własność Zamawiającego wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje i dokumenty związane z realizacją Umowy.
4. Strony oświadczają, że znane są im przepisy przewidujące odpowiedzialność karną i cywilną (w szczególności ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) za naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
5. Obowiązek poufności tajemnicy trwa w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub ustaniu z jakiegokolwiek przyczyny bezterminowo, nie krócej niż przez 5 lat.
6. Nie później niż w terminie 7 dni po wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca dokona zwrotu lub zniszczenia (w zależności od żądania Zamawiającego) wszelkich dokumentów zawierających, związanych lub odnoszących się do Informacji Poufnych lub otrzymanych od Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, jak również Wykonawca trwale skasuje je ze swoich dysków twardych, dysków przenośnych, kart pamięci, nośników CD oraz wszelkich innych nośników. Koszt zwrotu lub zniszczenia ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy o zachowanie poufności, odpowiadającej, co najmniej warunkom niniejszego paragrafu, z wszelkimi osobami i podmiotami, jakie będą miały jakkolwiek styczność z jakimikolwiek informacjami lub dokumentami przekazanymi przez Wykonawcę lub związanymi z zawarciem lub wykonywaniem Umowy.

§ 9

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy, na skutek nadzwyczajnych okoliczności niezależnych od woli i chęci Stron, jakich nie mogą przewidzieć i uniknąć, włączając w to, ale nie ograniczając się tylko do nich, ingerencję ze strony władz państwowych, działania wojenne, zamieszki ludności, klęski żywiołowe itp.
2. Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych siłą wyższą, zostanie niezwłocznie zakomunikowane drugiej Stronie w formie pisemnej lub wiadomości e-mail wysłanych na adresy wskazane w §10 Umowy.

§10

ADRESY DO DORĘCZEŃ

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - a) dla Zamawiającego: Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o., ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, 42-470 Siewierz;
 - b) dla Wykonawcy:
2. Strony wskazują następujące adresy e-mail, numery telefonów:
 - a) dla Zamawiającego:, tel.;
 - b) dla Wykonawcy:, tel.
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, adresu e-mail lub numeru służącego przekazywaniu transmisji telefaksowych Strona, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie powiadomienia dla drugiej Strony wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą przesyłane na adres Strony wskazany w komparycji Umowy przesyłką pocztową.
5. Wszelkie dokumenty, oświadczenia woli oraz inną korespondencję związane z Umową uznaje się za skutecznie doręczone w przypadku wysłania ich na adres wskazany w Umowie przesyłką pocztową za pośrednictwem operatora pocztowego. W przypadku zmiany adresu którejkolwiek ze Stron, zmiany formy prawnej, zmiany w zgłoszeniu działalności lub w innych ważnych dla stosunku Umowy przypadkach, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Do chwili zgłoszenia zmiany adresu przyjmuje się skuteczność doręczenia na dotychczasowy adres. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji na adresy wskazane w Umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadstawanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji a oświadczenia woli w niej zawarte jako złożone drugiej Stronie.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednio przepisy obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część, uchyla wszelkie poprzednio dokonane zarówno w formie pisemnej, jak i ustnej uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, które są niezgodne lub sprzeczne z jej postanowieniami.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

5. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy, chyba że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w następujący sposób: w przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.
6. Jednorazowa rezygnacja lub nieskorzystanie przez Zamawiającego z jego uprawnień na podstawie Umowy, nie oznacza trwałej rezygnacji lub nieskorzystania z jakichkolwiek innych uprawnień Zamawiającego przysługujących mu na podstawie Umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - załącznik nr 1 - Oferta,
 - załącznik nr 2 - Zapytanie ofertowe,
 - załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna,

Zamawiający:

Wykonawca:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Szpital Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o. ul. Zbigniewa Oleśnickiego 21, 42-470 Siewierz;
 - 2) Zamawiający na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e i f RODO przetwarzać będzie ww. dane osobowe w następujących celach:
 - a) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) zawarcie i realizacja lub rozwiązanie Umowy oraz wykonywanie innych czynności związanych z Umową, w tym czynności poprzedzających jej zawarcie,
 - c) realizacja uprawnienia lub obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa,
 - 3) podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże niezbędne do realizacji celów określonych w pkt. 2 powyżej;
 - 4) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 2 ww. dane mogą być udostępniane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa oraz podmiotom, którym przekazanie danych jest uzasadnione dla wykonania określonej czynności lub realizacji określonej usługi, np. Poczta Polska, kurierzy, podmioty świadczące usługi prawne lub księgowe;
 - 5) ww. dane osobowe nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, nie będą również podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 - 6) ww. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. b) celów przetwarzania, tj.:
 - a) w zakresie związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń,
 - b) w zakresie realizacji zawartej Umowy przez okres do czasu jej realizacji, po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń,
 - c) w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym przez okres do czasu wypełnienia tych obowiązków;
 - 7) w związku z przetwarzaniem przez Zamawiającego ww. danych osobowych, osobom, których ww. dane dotyczą przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Ale nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 8) sprawach spornych lub w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego ww. danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje osobom, o których mowa w pkt. g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Chorób Płuc w Siewierzu Sp. z o.o. jest Prezes Zarządu: tel. 32/674-11-11, adres e-mail: iod@szpital-siewierz.pl;
- 10) Wyjaśnień w sprawach związanych z danymi osobowymi udziela Zamawiający - kontakt: tel. 32/674-11-11.

Jeżeli w ramach umowy Wykonawca przekazuje dane osobowe swoich pracowników lub współpracowników, niniejsza informacja ma zastosowanie także do nich i powinna zostać im przez Wykonawcę udostępniona.

Potwierdzam, iż zapoznałem się z powyższą klauzulą.....